

ด้านที่ ๑๑

ที่ ศธ ๐๔๐๗๗/๒๓๐๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒
อำเภอบางใหญ่ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๔๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๓
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีแสดงการจัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนให้โรงเรียน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบบัญชีแสดงการโอนเงินเดือนฯ (เอกสารหมายเลข ๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. บัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอโอนเงินเดือนฯ (แบบเลื่อนจากโปรแกรม) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ จะพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และให้จัดส่งผลการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูในสังกัด และเอกสารที่เกี่ยวข้องถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ดังมีเอกสาร ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑) บัญชีแสดงการโอนเงินเดือนฯ (เอกสารหมายเลข ๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) บัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอโอนเงินเดือนฯ (แบบเลื่อนจากโปรแกรม) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) แบบอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครู | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ (กรณีมีลาเจ็บป่วยจำเป็น) | จำนวน ๑ ชุด |

พร้อมนี้ ให้ส่งเอกสารหมายเลข ๑ แบบเลื่อนจากโปรแกรม และแบบอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ เป็นไฟล์ Excel ทางอีเมล pnon2@hotmail.com หรือ Line @พิน ด้วย ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ซึ่งมีผลกับการโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ที่ส่งข้อมูลถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขอให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ โดยด่วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรรณพ แสงสุวรรณ)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๒-๕๕๕-๐๕๓๑-๔ ต่อ ๑๘-๑๙

โทรสาร ๐๒-๕๕๕-๐๕๓๑-๔ ต่อ ๑๙ (ณภาพัก)

หมายเหตุ กรณีส่งข้อมูลฯ ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ด้วยว่าส่งทางเมลล์หรือทาง Line